|  |  |
| --- | --- |
|  | **PROJETS D’ÉDUCATION ARTISTIQUE ET CULTURELLE 2024/2025****Cahier des charges****Compagnies et structures artistiques et culturelles conventionnées et non conventionnées** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Objectifs** | * Permettre la rencontre des collégien·nes avec une œuvre, un artiste, un lieu culturel
* Assurer un égal accès en tout point du territoire à l’éducation artistique et culturelle
* Donner la possibilité aux collégien·nes de fréquenter des œuvres et de pratiquer une discipline encadrée par des artistes engagés dans des actions de création/de recherche
* Assurer une représentation de la diversité des expressions artistiques et culturelles au sein des collèges
 |
| **Bénéficiaires** | Les structures artistiques et culturelles, les artistes et les compagnies de Loire-Atlantique engagés dans un processus de création et de diffusion. **L’intervenant·e artistique dans le collège** doit avoir une expérience professionnelle confirmée ne se limitant pas à une expérience de médiation en milieu scolaire et justifier d’une pratique artistique professionnelle actuelle. |
| **Critères d'éligibilité** | * L’action doit être développée en direction des collèges de Loire-Atlantique et se dérouler durant le temps scolaire avec l’ensemble du groupe classe (et non pas uniquement avec des élèves volontaires)
* Elle s’intègre dans le projet d’établissement du collège
* La partie artistique et culturelle du projet est prépondérante
* Les expositions, spectacles diffusés en salles et les répétitions ne peuvent faire l’objet d’une demande de financement
 |
| **Référentiel des actions soutenues**  | **1. Sensibilisation : découvrir*** Rencontre avec un artiste, une œuvre ou un lieu, représentation, sortie, animation….
* Un échange de type médiation avec artiste/enseignant (préparation et bilan)

**2. Pratique accompagnée : pratiquer*** Rencontre avec un artiste, une œuvre ou un lieu, représentation, sortie, animation….
* Un échange de type médiation avec artiste/enseignant (préparation et bilan)
* Pratique des élèves ou découverte d’une pratique avec l’intervention de professionnels de la culture

**3. Itinéraire artistique et culturel : s’approprier les savoirs*** Itinéraire mêlant rencontres, représentations, sorties, animations….
* Une équipe pluridisciplinaire d’enseignants est recommandée
* Un échange de type médiation avec artiste/enseignant (préparation et bilan)
* Pratique des élèves ou découverte d’une pratique avec l’intervention de professionnels de la culture
* Restitution et valorisation
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Modalités d’examen du dossier**  | **Pour une première demande**, il est nécessaire de contacter le Département en amont et de transmettre un cv.Le projet doit être amené à évoluer au-delà de 3 années.La transmission du bilan de l'année précédente est obligatoire.Le dossier doit être complété de manière lisible en précisant bien les modalités de déroulement du projet. **Le comité conseil Éducation artistique et culturelle** composé de partenaires et d’experts thématiques est chargé de donner un avis sur les dossiers présentés.**La participation départementale** n’a pas vocation à financer l’intégralité de l’action. Le montant de la subvention est déterminé après avis du comité conseil éducation artistique et culturelle dans la limite de l’enveloppe départementale.Le feuillet collèges-enseignants est à retourner **avant la mi-septembre**. |
| **Versement de la subvention**  | **Pour les structures conventionnées :** ce volet est fléché dans la convention et le financement des actions éducatives artistiques et culturelles intervient dans le cadre de la subvention annuelle allouée à la structure. **Pour les structures NON conventionnées :** versement de la subvention après avis du comité conseil éducation artistique et culturelle puis vote favorable de la commission permanente du conseil départemental en novembre. |
| **Calendrier dossier** | **Candidature :*** Du pré-dossier éducation artistique et culturelle début **mai**;
* Du bilan des actions de l’année scolaire en cours **avant le 30 juin ;**

**Dépôt dossier de subvention :*** Pour les structures non conventionnées : **avant la mi-septembre** avec le feuillet enseignants complété.

**Par mail :** **grandiraveclaculture@loire-atlantique.fr** |
| **Contact** | Direction culture et patrimoine - Service action culturelle et patrimoine**Edith Coutant** - Chargée Éducation artistique et culturelle – Tél : 02 40 99 81 19 edith.coutant@loire-atlantique.fr |
| **Pièces à joindre à votre demande :** | Bilan 2023-24RIBVisuel illustrant votre projet (libre de droit, au format paysage) pour illustrer la mise en ligne éventuelle sur le site du Département  |

**Calendrier de l'appel à projets 2024/25**

|  |  |
| --- | --- |
| **Étapes** | **Date** |
| Ouverture de l'appel à candidatures : | **Du 15 mars au 6 mai 2024** |
| Clôture des candidatures : | **Lundi 6 mai 2024** |
| Examen des propositions par le comité conseil EAC : | **Mardi 31 mai 2024** |
| Validation des projets structures et envoi de l’avis technique par le Département Envoi du bilan par toutes les structures : | **Avant le 30 juin**  |
| * Envoi des feuillets enseignants
* Dépôt des dossiers de demandes de subvention (structures non conventionnées) :
 | **Avant le 15 septembre**  |
| Notification des attributions de subventions (structures non conventionnées) :  | **Fin novembre** |
| Versement des subventions (structures non conventionnées) : | **Courant décembre 2024** |
| Suivi des projets dans les classes par la chargée d’éducation artistique et culturelle et des experts thématiques :  | **Durant l’année scolaire**  |