**DOSSIER DE CANDIDATURE**

**// APPEL À PROJETS 2023-2024 //**

**Vous êtes une association d’intérêt général, un porteur de projet à but non lucratif, candidatez jusqu’au mardi 27 février 2024 pour favoriser l’accès des enfants en montagne et/ou préserver les espaces naturels de montagne.**

1/ Lire le règlement de l’appel à projets sur le site de la fondation.

2/ Compléter ce dossier de candidature et joindre les pièces complémentaires demandées à la fin du formulaire.

3/ Envoyer ce formulaire complété à l’adresse mail suivante :

contact@fondation-snowleader.com

*[Cadre réservé à la Fondation Snowleader]*

Dossier reçu le :

N° d’enregistrement :

**1/ COORDONNÉES DE L’ORGANISME**

**Titre (ou acronyme) du projet :**

**Nom de l’organisme :**

Raison sociale : association loi 1901 / collectivité / autre :

Adresse du siège social :

Code postal : Ville :

Pays :

Date de création de la structure (JJ/MM/AA) :

*Pour les associations, merci de joindre la publication au Journal Officiel dans votre mail.*

N° d’enregistrement à la Préfecture *(numéro RNA commençant par W)* :

Numéro de SIRET (organismes de droit public) :

Code NAF (organismes de droit privé) / APE :

Objet de l’association (identique à celui du Journal Officiel) :

Site internet :

Téléphone principal :

Email principal :

Réseaux sociaux

Facebook :

Instagram :

Youtube :

Autres :

**2/ IDENTITÉ DU PORTEUR DE PROJET AU SEIN DE L’ORGANISME**

Nom :

Prénom :

Téléphone direct :

E-mail :

Fonction exercée au sein de l’association / la collectivité :

**3/ ÉQUIPE**

Nombre de salariés :

Nombre de bénévoles :

Nombre d’adhérents (pour les associations) :

Nombre d’habitants (pour les collectivités) :

**4/ MISSIONS ET OBJECTIFS DE L’ORGANISME**

**5/ PRÉSENTATION DES ACTIVITÉS**

**THÉMATIQUE DE VOTRE PROJET**

*Cochez la case correspondante.*

□ Faciliter et encourager l’accès à la montagne pour les enfants et les jeunes. La fondation d’entreprise soutiendra des projets éducatifs et associatifs qui permettront de partager et découvrir ce milieu qu’ils n’ont pas la chance de connaître.

□ Soutenir des projets de protection de l’environnement montagnard. La fondation d’entreprise aidera des actions visant à protéger les espaces naturels de montagne.

**6/ OBJET DE VOTRE CANDIDATURE**

**Résumé de votre projet :**

*Résumez votre projet en nous indiquant l’objectif global de celui-ci et comment le soutien financier de la Fondation d’entreprise Snowleader pourrait être utilisé.*

**Expliquez en quoi le projet présenté répond aux critères de l’appel à projets :**

* *Si votre projet favorise l’accès des enfants et/ou des jeunes en montagne, pour leur faire découvrir cet univers qu’ils ne connaissent pas ou trop peu, de découvrir ses activités, son environnement propre, ses valeurs, etc.*

***Précisez le nombre de bénéficiaires pour ce projet, leurs âges, comment ils seront sélectionnés et d’où ils viennent.***

* *Si votre projet se propose de mener des actions de terrain ou de sensibilisation en vue de préserver et protéger les espaces naturels de montagne (protection de la biodiversité, préservation des glaciers, mobilité douce, recyclage, démontage d’installations, sensibilisation de publics, etc.).*

**Lieu de réalisation du projet :**

**Planning du projet** (durée, état d’avancement, échéances, calendrier…) :

**Les objectifs du projet :**

*Décrivez les objectifs importants que vous espérez atteindre au cours de l’année et sur le long terme. Listez au moins 3 objectifs quantifiables, et comment vous pourrez les mesurer.*

**Objectif 1 :**

**Objectif 2 :**

**Objectif 3 :**

Avez-vous déjà réalisé des éditions précédentes de ce projet ?

Si oui, merci de fournir un bilan.

Pour les projets de préservation de l’environnement montagnard :

Comment allez-vous mesurer l’action ?

*Pour les projets de préservation de la biodiversité, de réduction de carbone, etc., vous devez être en mesure d’évaluer les résultats attendus ou les impacts évités.*

*Pour les projets de sensibilisation, vous devez être en mesure de quantifier le nombre de personnes concernées par l’action et d’avoir identifié les publics ciblés.*

**Budget du projet :**

Budget de l’organisme à l'année (en €) :

Coût global du projet (en €) :

Hauteur du financement demandé à la Fondation Snowleader (en €) :

*Il est impératif de fournir un budget détaillé (au format Excel) avec identifications des postes de dépenses afin de justifier la somme demandée (vous pouvez joindre des devis par exemple).*

A quoi sera allouée cette somme ?

*80 % du montant du soutien doit être alloué au projet et non au fonctionnement de la structure.*

**Autres sources de financement (autres partenaires) :**

* **Engagements fermes :**

Autofinancement (en €) :

Noms des partenaires :

* **Engagement en cours :**

Noms des partenaires :

* **Types de financements :**

Financement privé (en %) : Financement public (en %) :

**8/ ACTIONS DE MÉCÉNAT & COMMUNICATION**

**Mécénat de compétences :** À la Fondation Snowleader, nous aimons être à vos côtés et pouvoir s’impliquer dans les projets soutenus quand cela est possible. Pour cela, avez-vous pensé à des besoins en mécénat de compétences ?

*Quelques exemples : aide à la réalisation d’une sortie en montagne pour des enfants, participation le jour de la sortie, gestion de projet, mise en place d’éléments sur le terrain, ramassage de déchets, aide à la construction/rénovation, test de jeu, etc.*

**Photos :**

*Afin de pouvoir présenter votre candidature, merci de nous fournir au moins 3 visuels représentatifs du projet ou de vos activités en bonne qualité et au format JPEG ou PNG.*

**Merci de joindre ces photos au mail et non de les coller dans ce document Word.**

**Légendes des photos et crédits photo :**

**-**

**-**

**-**

**Une dernière petite question : comment avez-vous entendu parler de la Fondation Snowleader et/ou de cet appel à projets ?**

*Via l’entreprise Snowleader, sur LinkedIn, dans une newsletter, dans la presse, à la radio…, pas le biais d’autres associations ou fondations…. Dites-nous-en davantage, ça nous intéresse.*

**9/ PIÈCES COMPLÉMENTAIRES À JOINDRE OBLIGATOIREMENT AU DOSSIER**

1/ Publication au Journal Officiel

2/ Budget prévisionnel du projet avec identification des postes de dépenses

3/ Budget de fonctionnement de l’association à l’année

4/ Rapport d’activités (le plus récent)

5/ Dernier PV d’AG nommant les membres du bureau

6/ Les statuts (signés) en vigueur

7/ Le Relevé d’Identité Bancaire (RIB) de l’association

8/ Si vous en avez, tout document justifiant du caractère d’intérêt général de l'organisme (rescrit fiscal, label…)

Vous pouvez nous envoyer un document supplémentaire pour vous présenter, par exemple, ou pour détailler davantage le projet. Ce dernier devra être joint à votre dossier de candidature par e-mail en format texte ou PDF (10 pages maximum).

Votre dossier doit être transmis par voie dématérialisée à l’adresse suivante : **contact@fondation-snowleader.com**

La date limite de réception des dossiers est fixée **au mardi 27 février 2024** à minuit.

La sélection des dossiers se fera au regard des critères proposés dans ce document et à la discrétion des membres du Conseil d’Administration de la Fondation Snowleader.